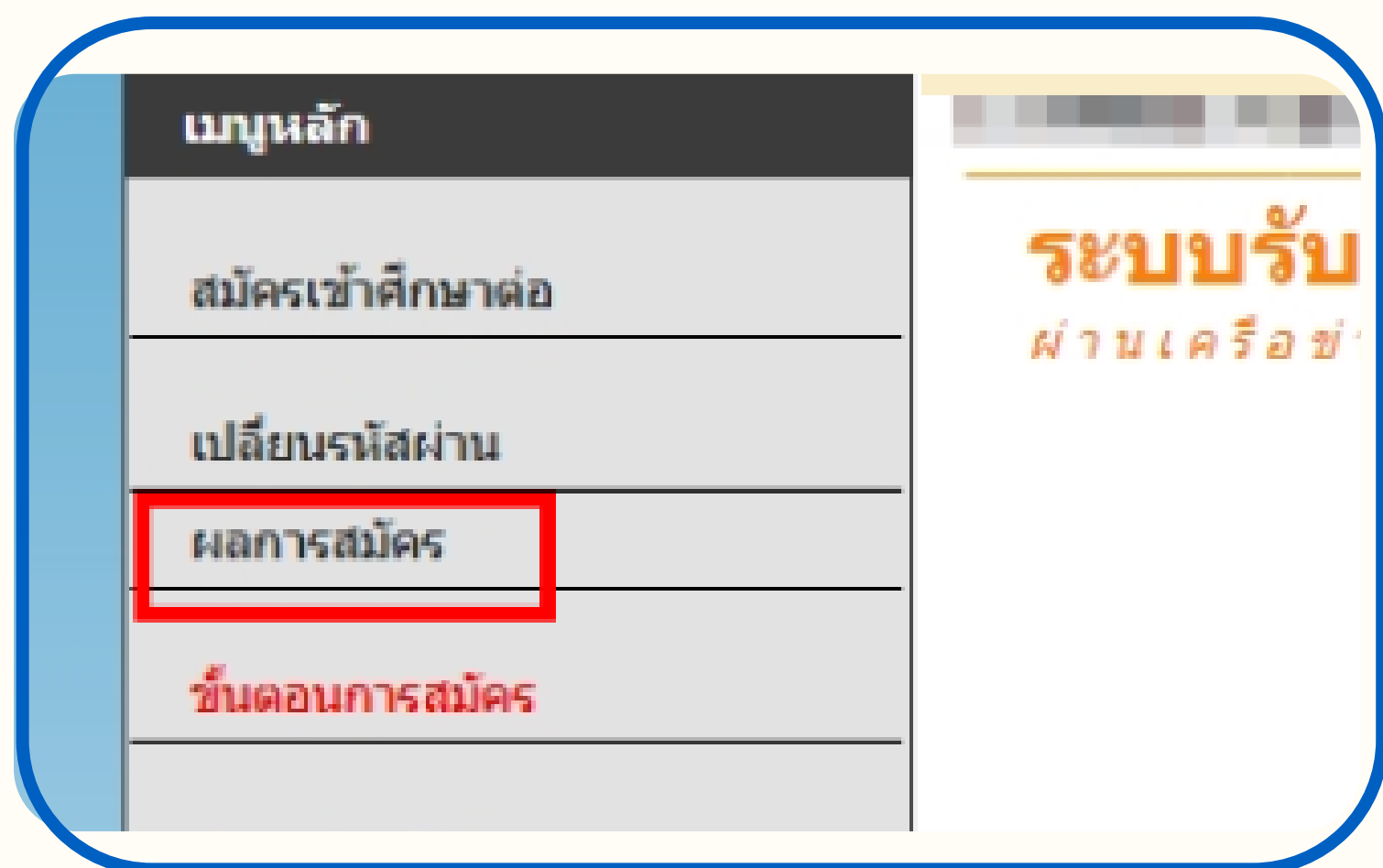


วิธีการรายงานตัว

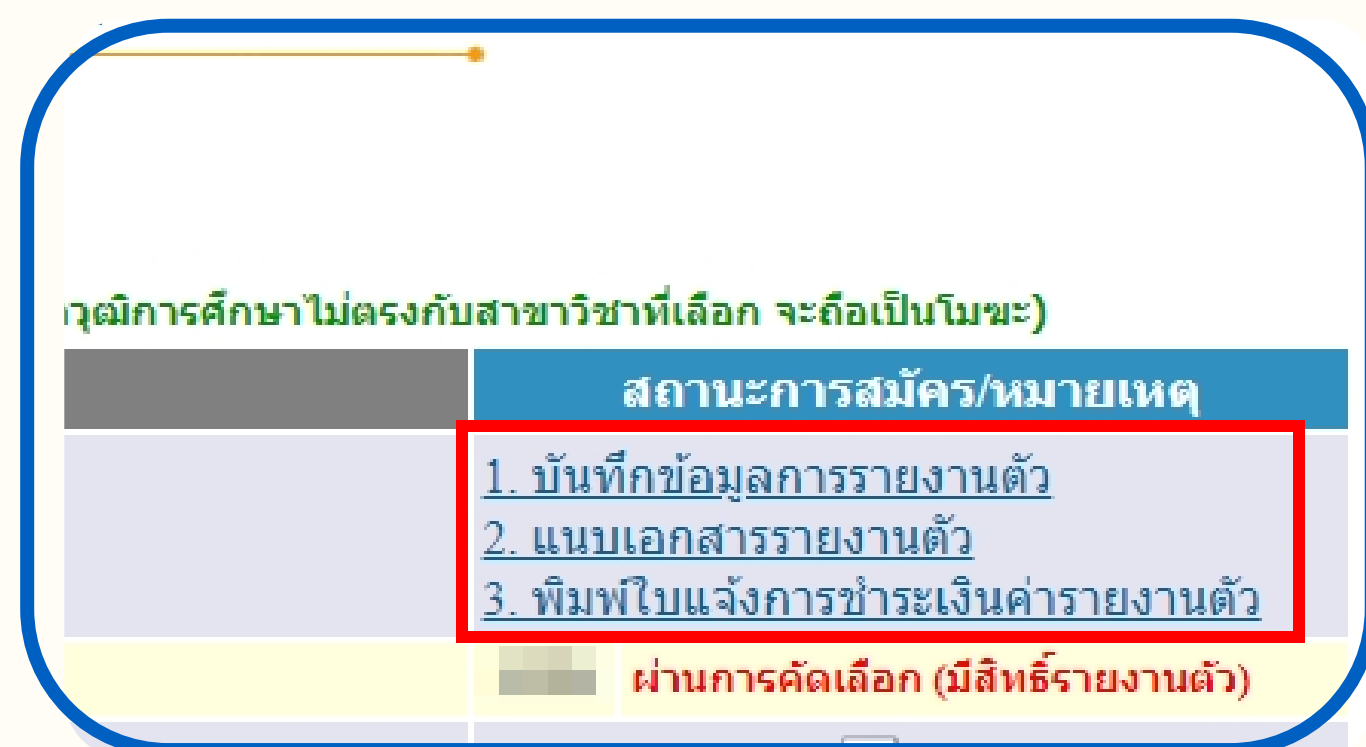
๒๒ และ ชำระเงิน



1. เข้าเว็บไซต์รับสมัคร
นักศึกษาของสถาบัน
เลือกเมนู ผลการสมัคร

2. เลือกกรอกข้อมูล
การรายงานตัว

3. เลือกส่งเอกสาร
รายงานตัว



เอกสารต้องมีรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล pdf / jpg
ขนาดไฟล์แต่ละรายการต้องมีขนาดไม่เกิน 10 MB



4. เลือกพิมพ์ใบแจ้ง
การชำระเงินฯ

นำไปชำระเงินที่ธนาคารหรือ
ช่องทางออนไลน์ของธนาคาร

หลังจากชำระเงินแล้ว 2 วันทำการ เข้าดูรหัสนักศึกษา